

# **POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ DE L'ANCOLS**

OCTOBRE 2021

**Agence nationale de contrôle du logement social – ANCOLS**

La Grande Arche - Paroi Sud - 92055 La Défense Cedex

N° SIRET 130 020 464 00090

## SOMMAIRE

Préambule .....	3
1. Champ d'application de la politique de confidentialité .....	4
2. Le contrôle et les suites des contrôles .....	5
2.A Base légale .....	5
2.B Catégories de données.....	5
2.C Destinataires et sous-traitants des données collectées.....	7
2.D Conservation des données.....	7
3. Les études transversales et ciblées .....	8
3.A Base légale .....	8
3.B Catégories de données.....	8
3.C Destinataires et sous-traitants des données collectées.....	10
3.D Conservation des données.....	10
4. Les relations avec les prestataires et les fournisseurs .....	11
4.A Base légale .....	11
4.B Catégories de données.....	11
4.C Destinataires et sous-traitants des données collectées.....	11
4.D Conservation des données.....	12
5. L'utilisation du site internet de l'ANCOLS <a href="http://www.ancols.fr">www.ancols.fr</a> .....	12
5.A Base légale .....	12
5.B Catégories de données.....	12
5.C Destinataire et sous-traitant des données collectées.....	13
5.D Conservation des données.....	13
6. Sécurité.....	13
7. Transfert des données.....	13
8. Droits des personnes concernées .....	14
9. Modifications de notre politique de confidentialité .....	16



## Préambule

Créée par la loi ALUR et mise en place au 1<sup>er</sup> janvier 2015, l'ANCOLS, agence nationale de contrôle du logement social, est un **établissement public administratif, opérateur de l'État, placé sous la double tutelle des ministres chargés du logement et de l'économie.**

Les missions de l'ANCOLS sont les suivantes :

- **Contrôler** l'ensemble des acteurs du secteur du logement social ;
- **Gérer les suites** données à ces contrôles ;
- **Evaluer l'efficacité des acteurs** au moyen d'études transversales ou ciblées ;
- **Assurer la production annuelle de données statistiques et financières** sur le secteur ;
- **Assurer la publication de ses rapports** d'évaluation et de contrôle.

Afin de poursuivre ces missions qui lui sont confiées par la loi, l'ANCOLS met en œuvre différents traitements de données à caractère personnel.

L'ANCOLS attache une **importance toute particulière au respect de votre vie privée.**

La présente politique de confidentialité (ci-après « politique ») a pour objet de vous tenir informés sur **les engagements pris par l'ANCOLS** afin de veiller au respect de la réglementation en matière de protection des données personnelles ainsi que sur **vos droits sur les données vous concernant.**



## 1. Champ d'application de la politique de confidentialité

Cette politique s'applique à l'ensemble des traitements de données à caractère personnel mis en œuvre par l'ANCOLS relatifs aux :

- **Demandeurs de logement social,**
- **Locataires de logements sociaux,**
- **Accédants sociaux à la propriété,**
- **Actionnaires et membres des organes de gouvernance et de direction des organismes,**
- **Personnel des organismes,**
- **Prestataires des organismes,**
- **Prestataires et fournisseurs de l'ANCOLS.**

Ces différentes catégories de personnes sont désignées ci-après, ensemble, les « **personnes concernées** » ou « **vous** ».

L'ANCOLS s'engage à collecter et traiter vos données à caractère personnel de **façon loyale et licite**.

Les caractéristiques des traitements de données à caractère personnel mis en œuvre par l'ANCOLS sont documentées au sein du **registre des traitements de l'ANCOLS**.

Afin d'assurer la meilleure information possible sur le traitement de vos données à caractère personnel par l'ANCOLS, **quatre catégories de traitements de données personnelles sont envisagées successivement** :

- Les traitements de données à caractère personnel mis en œuvre dans le cadre de la **mission de contrôle et des suites** à apporter aux contrôles de l'ANCOLS ;
- Les traitements de données à caractère personnel mis en œuvre dans le cadre de la **mission d'études transversales et ciblées** menées par l'ANCOLS ;
- Les traitements de données à caractère personnel mis en œuvre par l'ANCOLS dans le cadre de ses **relations avec ses prestataires et ses fournisseurs** ;
- Les traitements de données à caractère personnel collectées à l'occasion de **l'utilisation du site internet** de l'ANCOLS [www.ancols.fr](http://www.ancols.fr) et des **outils mis à disposition des collaborateurs des organismes de logement social**.



## 2. Le contrôle et les suites des contrôles

### 2.A Base légale

Les traitements de données à caractère personnel mis en œuvre par l'ANCOLS dans le cadre des activités du contrôle et des suites des contrôles ont **pour fondement juridique une obligation légale : l'application des articles L 342-1 et suivants du code de la construction et de l'habitation** et répondent ainsi à des **finalités explicites, légitimes et déterminées**.

Les données vous concernant sont traitées afin de permettre :

- La **gestion des missions de contrôle** de l'ANCOLS,
- La **gestion des suites des contrôles** menées par l'ANCOLS.

### 2.B Catégories de données

Les catégories de données collectées dans le cadre des missions de contrôle et des suites données à ces contrôles **dépendent de la nature du contrôle réalisé** (ex : contrôle des attributions de logement social, contrôles des loyers, etc.).

Les données vous concernant sont collectées via **les bases de données des ministères de tutelle de l'ANCOLS** et les différents **organismes de logements sociaux**.

Les catégories de données susceptibles d'être collectées sont les suivantes :

- **Identité :**
  - civilité, nom de naissance et nom d'usage,
  - date et lieu de naissance,
  - nationalité (française, Union européenne, Hors Union européenne),
  - sexe,
  - numéro d'un document d'identité (carte nationale d'identité, passeport),
  - numéro de sécurité sociale
  - justificatif de domicile ;
- **Coordonnées :**
  - numéro de téléphone et/ou numéro de portable,
  - adresse email,
  - adresse postale ;
- **Vie personnelle :**
  - situation familiale : célibataire, mariée, divorcée, séparée, pacsée, concubin(e), veuf(ve),



- informations relatives au conjoint ou au (futur) co-titulaire du bail : civilité, nom d'usage ou d'époux(se), prénom, nationalité, numéro de sécurité sociale, situation de famille, téléphone, téléphone professionnel, lien avec le demandeur, mail personnel,
  - informations relatives aux personnes fiscalement à charge ou à la charge du conjoint ou du (futur) co-titulaire du bail qui vivent (vivront) dans le logement : nom, prénom, date de naissance, sexe, lien de parenté, date de naissance prévue,
  - informations relatives au logement actuel : type d'hébergement (locataire HLM, locataire parc privé, etc.), date entrée dans le logement, montant du loyer ou de la redevance, montant de l'AL ou de l'APL perçu, nombre d'occupants dans le logement, catégorie de logement (appartement, maison), type de logement (T1, T2, etc.),
  - motif de la demande de logement,
  - caractéristiques du logement recherché ou obtenu ;
- **Données professionnelles :**
- profession,
  - type : CDI, CDD, stage, intérim, artisan, commerçant, profession libérale, agent public, chômage, apprenti, étudiant, retraité, autre,
  - Plusieurs employeurs (oui/non),
  - Nom de l'employeur (principal), commune du lieu de travail, code postal, N° SIRET de l'employeur,
  - Téléphone professionnel ;
- **Données financières :**
- revenu fiscal de référence de l'année n-2 et de l'année n-1,
  - avis d'imposition,
  - ressources mensuelles,
  - fiches de paie ;
- **Données relatives à la demande de logement :**
- demande de logement social,
  - numéro de logement (RPLS) ;
- **Données de santé (informations relatives à l'adaptation des logements sociaux au(x) handicap(s) et à la perte d'autonomie) :**
- reconnaissance du handicap par la Maison départementale des personnes handicapées (oui/non),



- nom et coordonnées du référent, du travailleur social ou de l'association,
- renseignements sur le handicap : nature du handicap, handicap stabilisé ou évolutif, types de besoins en aides techniques, capacité à monter des marches, présence d'une tierce personne,
- renseignements concernant le logement : précision des équipements demandés,
- autres besoins.

## 2.C Destinataires et sous-traitants des données collectées

Les données vous concernant ne sont accessibles que par **les collaborateurs habilités en charge des activités de contrôle et des suites de l'ANCOLS**.

Néanmoins, dans le cadre d'un contrôle, vos données **sont susceptibles d'être communiquées**, pour tout ou partie :

- aux membres du **comité du contrôle et des suites** qui apprécie et arrête les suites à donner au contrôle,
- aux membres du **conseil d'administration de l'ANCOLS**,
- le cas échéant, aux **ministres de tutelle**,
- le cas échéant, au **procureur de la République** compétent.

Enfin, l'ANCOLS peut donner accès à vos données à caractère personnel à des prestataires de services tiers, agissant en tant que **sous-traitants**, pour exécuter des **prestations informatiques** (notamment des services d'hébergement et de maintenance informatique).

Les prestataires tiers n'agissent que sur instruction de l'ANCOLS et n'ont accès à vos données à caractère personnel que pour **exécuter les finalités poursuivies au moment de la collecte desdites données**.

Ces prestataires tiers s'engagent par contrat **à se conformer aux mêmes obligations de sécurité et de confidentialité que l'ANCOLS**.

## 2.D Conservation des données

L'ANCOLS ne conserve vos données à caractère personnel que pendant la durée strictement nécessaire **pour la réalisation des finalités pour lesquelles elles ont été collectées et traitées, soit 5 ans**.

L'ANCOLS peut cependant conserver vos données à caractère personnel pour une durée plus longue afin de se conformer aux **obligations légales et notamment aux délais de prescription applicables**.



## 3. Les études transversales et ciblées

### 3.A Base légale

Les traitements de données à caractère personnel mis en œuvre par l'ANCOLS dans le cadre des **activités des études transversales et ciblées ont pour fondement juridique une obligation légale**, à savoir : l'application des articles L 342-1 et suivants du code de la construction et de l'habitation, **à l'exception des enquêtes (téléphoniques ou en ligne), lesquelles sont fondées sur votre consentement** et répondent ainsi à des **finalités explicites, légitimes et déterminées**.

Lorsqu'il est requis, vous êtes informés que votre **consentement peut être retiré à tout moment** (cf. chapitre 8 Droits des personnes concernées).

Les données récupérées vous concernant sont traitées afin de permettre la réalisation des études y compris via enquête téléphonique.

### 3.B Catégories de données

Les catégories de données collectées dans le cadre des missions d'études transversales et ciblées **dépendent de la nature des études réalisées**.

Les données vous concernant sont collectées via **les bases de données des ministères de tutelle de l'ANCOLS** qui peuvent elles-mêmes être récupérées des données transmises par les différents **organismes de logements sociaux**.

Les catégories de données susceptibles d'être collectées sont les suivantes :

- **Identité :**
  - civilité, nom de naissance et nom d'usage,
  - date et lieu de naissance,
  - nationalité (française, Union européenne, Hors Union européenne),
  - sexe,
  - numéro d'un document d'identité (carte nationale d'identité, passeport),
  - numéro de sécurité sociale,
  - justificatif de domicile ;
  
- **Coordonnées :**
  - numéro de téléphone et/ou numéro de portable,
  - adresse email,
  - adresse postale ;





- **Vie personnelle :**
  - situation familiale : célibataire, mariée, divorcée, séparée, pacsée, concubin(e), veuf(ve),
  - informations relatives au conjoint ou au (futur) co-titulaire du bail : civilité, nom d'usage ou d'époux(se), prénom, nationalité, numéro de sécurité sociale, situation de famille, téléphone, téléphone professionnel, lien avec le demandeur, mail personnel,
  - informations relatives aux personnes fiscalement à charge ou à la charge du conjoint ou du (futur) co-titulaire du bail qui vivent (vivront) dans le logement : nom, prénom, date de naissance, sexe, lien de parenté, date de naissance prévue,
  - informations relatives au logement actuel : type d'hébergement (locataire HLM, locataire parc privé, etc.), date entrée dans le logement, montant du loyer ou de la redevance, montant de l'AL ou de l'APL perçu, nombre d'occupants dans le logement, catégorie de logement (appartement, maison), type de logement (T1, T2, etc.),
  - motif de la demande de logement,
  - caractéristiques du logement recherché ou obtenu ;
  
- **Données professionnelles :**
  - profession,
  - type : CDI, CDD, stage, intérim, artisan, commerçant, profession libérale, agent public, chômage, apprenti, étudiant, retraité, autre,
  - Plusieurs employeurs (oui/non),
  - Nom de l'employeur (principal), commune du lieu de travail, code postal, N° SIRET de l'employeur,
  - Téléphone professionnel ;
  
- **Données financières :**
  - revenu fiscal de référence de l'année n-2 et de l'année n-1,
  - avis d'imposition,
  - ressources mensuelles,
  - fiches de paie ;
  
- **Données relatives à la demande de logement :**
  - demande de logement social,
  - numéro de logement (RPLS) ;



- **Données de santé (informations relatives à l'adaptation des logements sociaux au(x) handicap(s) et à la perte d'autonomie) :**
  - reconnaissance du handicap par la Maison départementale des personnes handicapées (oui/non),
  - nom et coordonnées du référent, du travailleur social ou de l'association,
  - renseignements sur le handicap : nature du handicap, handicap stabilisé ou évolutif, types de besoins en aides techniques, capacité à monter des marches, présence d'une tierce personne,
  - renseignements concernant le logement : précision des équipements demandés,
  - autres besoins.

### 3.C Destinataires et sous-traitants des données collectées

Les données vous concernant ne sont accessibles que par **les collaborateurs habilités en charge des études de l'ANCOLS**.

Les études et rapports diffusés par l'ANCOLS ne comprennent, quant à eux, **aucune donnée vous concernant** mais uniquement des **résultats agrégés et statistiques**.

Enfin, l'ANCOLS peut donner accès à vos données à caractère personnel à des prestataires de services tiers, agissant en tant que **sous-traitants**, pour exécuter des **prestations informatiques** (notamment des services d'hébergement et de maintenance informatique) ou d'étude.

Les prestataires tiers n'agissent que sur instruction de l'ANCOLS et n'ont accès à vos données à caractère personnel que pour **exécuter les finalités poursuivies au moment de la collecte desdites données**.

Ces prestataires tiers s'engagent par contrat à **se conformer aux mêmes obligations de sécurité et de confidentialité que l'ANCOLS**.

### 3.D Conservation des données

L'ANCOLS ne conserve vos données à caractère personnel que pendant la durée strictement nécessaire à l'étude **pour la réalisation des finalités pour lesquelles elles ont été collectées et traitées, soit 5 ans sauf dans le cadre de l'étude de panels de ménages suivis sur une durée de 12 ans**.

Concernant les **résultats des enquêtes téléphoniques**, les données sont conservées **au maximum 2 ans**, sauf les études de panel (voir ci-dessus).

L'ANCOLS peut cependant conserver vos données à caractère personnel pour une durée plus longue afin de se conformer aux **obligations légales et notamment aux délais de prescription applicables**.



## 4. Les relations avec les prestataires et les fournisseurs

### 4.A Base légale

Les traitements de données à caractère personnel mis en œuvre par l'ANCOLS dans le cadre des relations avec ses prestataires ou ses fournisseurs ont **pour fondement juridique l'exécution de mesures contractuelles ou précontractuelles**.

Les données vous concernant sont traitées afin de permettre :

- La **gestion et le suivi des marchés publics**,
- La **gestion et le suivi des prestations réalisées hors marchés publics**.

### 4.B Catégories de données

Les catégories de données susceptibles d'être collectées sont les suivantes :

- **Identité** : civilité, nom de naissance et nom d'usage ;
- **Coordonnées** :
  - numéro de téléphone professionnel,
  - adresse email professionnelle,
  - adresse postale professionnelle ;
- **Données professionnelles** :
  - fonction/poste,
  - CV,
  - Parcours professionnel,
  - société ;
- **Vie personnelle** :
  - Les éventuels détails sur la vie personnelle contenus dans les CV adressés dans les réponses aux appels d'offres ;
- **Données relatives aux appels d'offres** :
  - Rapports d'analyse des offres,
  - Réponses aux appels d'offres.

### 4.C Destinataires et sous-traitants des données collectées

Les données vous concernant ne sont accessibles que par **les collaborateurs habilités**.

L'ANCOLS peut donner accès à vos données à caractère personnel à des prestataires de services tiers, agissant en tant que **sous-traitants**, pour exécuter des **prestations**



**informatiques** (notamment des services d'hébergement et de maintenance informatique).

Les prestataires tiers n'agissent que sur instruction de l'ANCOLS et n'ont accès à vos données à caractère personnel que pour **exécuter les finalités poursuivies au moment de la collecte desdites données.**

Ces prestataires tiers s'engagent par contrat à **se conformer aux mêmes obligations de sécurité et de confidentialité que l'ANCOLS.**

#### 4.D Conservation des données

L'ANCOLS ne conserve vos données à caractère personnel que pendant la durée strictement nécessaire à **la réalisation des finalités pour lesquelles elles ont été collectées et traitées, soit 10 ans.**

L'ANCOLS peut cependant conserver vos données à caractère personnel pour une durée plus longue afin de se conformer aux **obligations légales et notamment aux délais de prescription applicables.**

## 5. L'utilisation du site internet de l'ANCOLS [www.ancols.fr](http://www.ancols.fr)

### 5.A Base légale

Les traitements de données à caractère personnel mis en œuvre par l'ANCOLS dans le cadre de l'utilisation du site internet ont **pour fondement juridique l'intérêt légitime** de l'ANCOLS s'agissant **des cookies techniques** déposés sur les terminaux des utilisateurs.

L'ANCOLS ne recourt à **aucun cookie analytique ou de profilage.**

Les données vous concernant sont traitées afin de permettre :

- L'**authentification des utilisateurs** des outils mis à disposition des tiers (collaborateurs des organismes de logement social) ;
- La **conservation de la session** des utilisateurs lors de la navigation.

### 5.B Catégories de données

Les catégories de données susceptibles d'être collectées sont les suivantes :

- **Données techniques :**
  - ID de session.



## 5.C Destinataire et sous-traitant des données collectées

Les données vous concernant ne sont accessibles que par **les collaborateurs habilités**.

L'ANCOLS peut donner accès à vos données à caractère personnel à des prestataires de services tiers, agissant en tant que **sous-traitants**, pour exécuter des **prestations informatiques** (notamment des services d'hébergement et de maintenance informatique).

Les prestataires tiers n'agissent que sur instruction de l'ANCOLS et n'ont accès à vos données à caractère personnel que pour **exécuter les finalités poursuivies au moment de la collecte desdites données**.

Ces prestataires tiers s'engagent par contrat **à se conformer aux mêmes obligations de sécurité et de confidentialité que l'ANCOLS**.

## 5.D Conservation des données

L'ANCOLS ne conserve vos données à caractère personnel que pendant la durée strictement nécessaire **à la réalisation des finalités pour lesquelles elles ont été collectées et traitées, soit 3 ans**, concernant **l'inscription à la newsletter**, et le **temps de la session**, s'agissant des **cookies techniques**.

L'ANCOLS peut cependant conserver vos données à caractère personnel pour une durée plus longue afin de se conformer aux **obligations légales et notamment aux délais de prescription applicables**.

## 6. Sécurité

L'ANCOLS s'engage à mettre en œuvre des **mesures organisationnelles et techniques adéquates** pour assurer la protection, la confidentialité et la sécurité des données à caractère personnel, en **conformité avec les exigences légales** et notamment aux lois et règlements relatifs à la protection des données à caractère personnel ainsi qu'aux **recommandations du référentiel général de sécurité**.

## 7. Transfert des données

Dans le cas où l'ANCOLS serait susceptible de communiquer les données à caractère personnel à des prestataires situés en dehors de l'Union européenne, l'ANCOLS garantit que le transfert repose **sur des mesures permettant de garantir la sécurité du transfert de données**.



Dans une telle hypothèse, l'ANCOLS exigera alors que ces derniers prennent toutes les mesures organisationnelles et techniques permettant d'assurer **un niveau de protection adéquat** de vos données à caractère personnel, conformément à la réglementation en vigueur.

## 8. Droits des personnes concernées

Conformément à la législation applicable en matière de protection des données à caractère personnel, **vous disposez de droits concernant la collecte et le traitement de vos données à caractère personnel.**

Vos droits sont les suivants :

- **Le droit d'être informé** : Vous avez le droit d'être informé d'une façon concise, transparente, compréhensible et aisément accessible de la manière dont vos données à caractère personnel sont traitées ;
- **Le droit d'accès** : Vous avez le droit d'obtenir la confirmation que des données à caractère personnel vous concernant sont ou ne sont pas traitées et, lorsqu'elles le sont, d'obtenir l'accès auxdites données et une copie de ces dernières ;
- **Le droit de rectification** : Vous avez le droit d'obtenir la rectification des données à caractère personnel vous concernant qui sont inexactes. Vous avez également le droit d'obtenir que les données à caractère personnel incomplètes soient complétées, y compris en fournissant une déclaration complémentaire ;
- **Le droit à l'effacement** : Dans certains cas, vous avez le droit d'obtenir l'effacement de vos données à caractère personnel. Ce droit n'est cependant pas un droit absolu et l'ANCOLS peut avoir des raisons légales ou légitimes de conserver lesdites données ;
- **Le droit à la limitation du traitement** : Ce droit permet de geler l'utilisation de vos données à caractère personnel en cas de contestation (exactitude des données, exercice du droit d'opposition, etc.) ;
- **Le droit à la portabilité** : Vous avez le droit de recevoir les données à caractère personnel vous concernant que vous avez fournies à l'ANCOLS, dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine, et vous avez le droit de transmettre ces données à un autre responsable de traitement sans que l'ANCOLS y fasse obstacle. Ce droit ne s'applique que lorsque le traitement de



vos données à caractère personnelle est fondé sur votre consentement et qu'il est effectué à l'aide de procédés automatisés ;

- **Le droit à l'opposition** : Vous avez le droit de vous opposer à tout moment, pour des raisons tenant à votre situation particulière, à un traitement de données à caractère personnel vous concernant lorsque ledit traitement est basé sur l'intérêt légitime de l'ANCOLS. L'ANCOLS peut cependant invoquer des motifs légitimes et impérieux nécessitant la poursuite du traitement. Lorsque vos données à caractère personnel sont traitées à des fins d'information, vous avez le droit de vous opposer à tout moment au traitement de ces données. Vous pouvez notamment bénéficier de ce droit en cliquant sur le lien « se désinscrire » disponible en bas des messages reçus.
- **Le droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle** : Vous avez le droit de contacter la Commission nationale informatique et libertés (CNIL) afin d'introduire une réclamation concernant les pratiques relatives à la protection des données à caractère personnel de l'ANCOLS (<https://www.cnil.fr/fr/plaintes>).
- **Le droit de transmettre des instructions concernant l'utilisation des données après le décès** : Vous avez le droit de donner à l'ANCOLS des directives concernant l'utilisation de vos données à caractère personnel après votre décès.

Pour **exercer ces droits, retirer votre consentement** au traitement de vos données dans le cadre d'une enquête téléphonique ou pour **toute autre question relative à cette politique de confidentialité**, veuillez contacter **le délégué à la protection des données de l'ANCOLS** :

- à l'adresse postale suivante :  
ANCOLS  
À l'attention du délégué à la protection des données  
La Grande Arche - Paroi Sud  
92055 PARIS LA DÉFENSE Cedex  
France
- ou par courrier électronique à :  
[dpo-ancols@ancols.fr](mailto:dpo-ancols@ancols.fr).

En cas d'exercice des droits ou de retrait du consentement, il sera demandé une preuve de votre identité afin d'assurer la confidentialité de vos données et être certain de ne pas les adresser à un tiers.



## 9. Modifications de la politique de confidentialité de l'ANCOLS

Veillez noter que l'ANCOLS peut être amenée à mettre à jour ou modifier sa politique de confidentialité. En cas de révision, l'agence publiera ces changements sur cette page et aux endroits qu'elle jugera appropriés pour que vous sachiez quelles informations sont collectées, comment elles sont utilisées et dans quelles circonstances, le cas échéant, elles sont divulguées.

En cas de modification de la présente politique, sa date de mise à jour sera actualisée et indiquera le jour où les modifications ont été effectuées. Il vous appartient de vérifier les éventuelles mises à jour de cette politique via ce document.

Dernière mise à jour : **25 octobre 2021**

